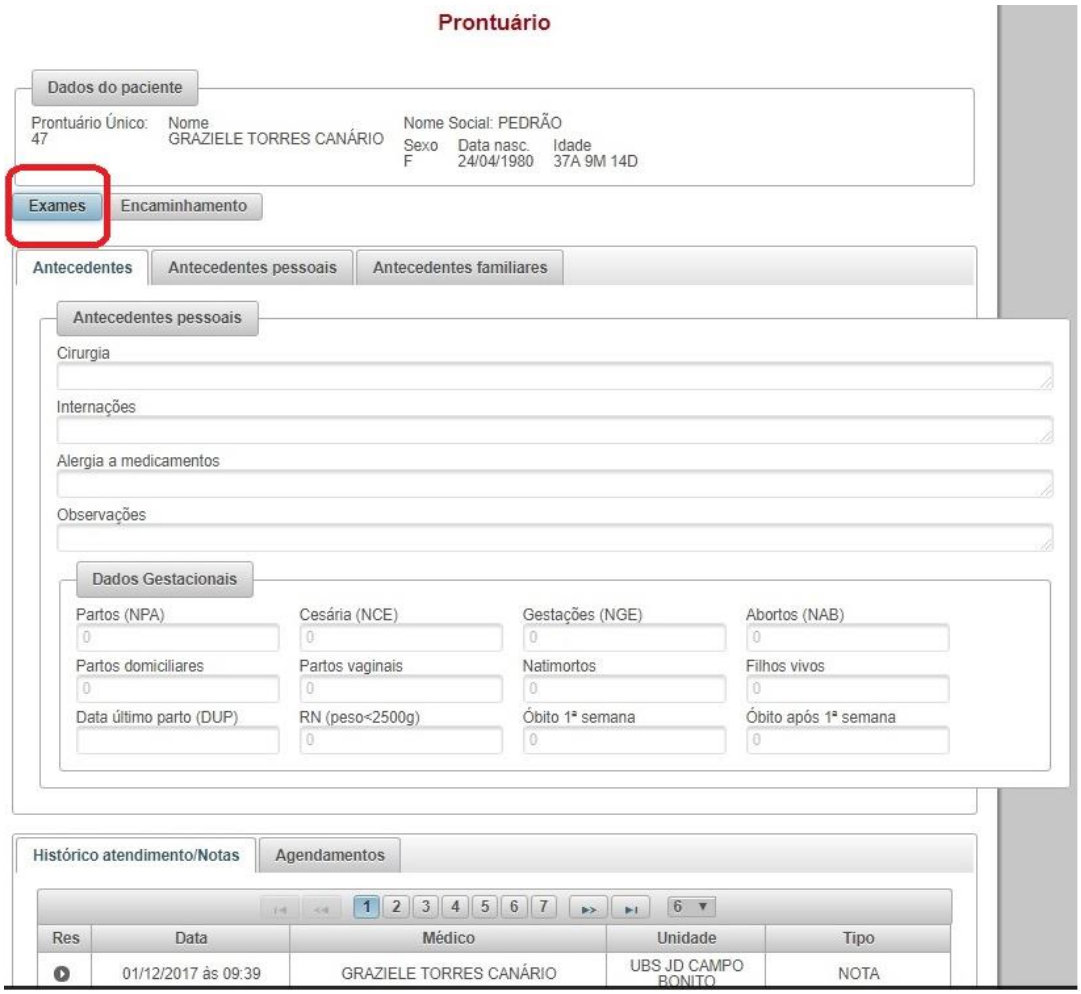
Como realizar Pedidos de Exames Laboratoriais no Sistema Salus

Para realizar o Pedido de Exames durante o atendimento médico, basta clicar no botão “Exames” destacado em vermelho na imagem abaixo.



Também é possível realizar Pedidos de Exames acessando o prontuário do paciente, como é mostrado na imagem a seguir.



Clicando no botão Exames, é aberta a tela a seguir com as abas de “Laudos”, “Resultado Laboratorial”, “Histórico Pedidos Laboratorial” e “Nova Solicitação Laboratorial”.

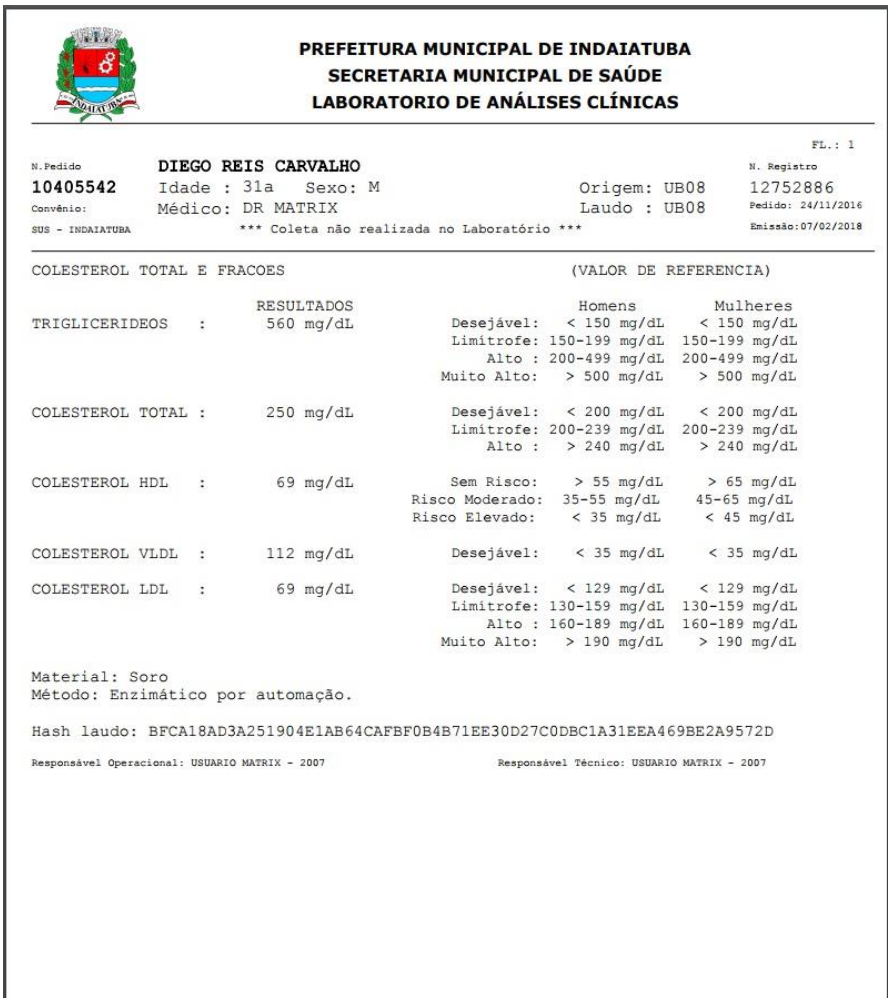
Os pedidos de exames só podem ser feitos se o paciente possuir o cartão Sus cadastrado no Salus. Caso não apareça a aba de “Nova Solicitação Laboratorial”, o profissional deve sair do atendimento e solicitar que o setor de cadastro atualize o cadastro do paciente. Com o cadastro atualizado é possível retomar o atendimento do paciente que estará como pendente no menu de “Atendimentos Pendentes”, solicitar os exames e concluir o atendimento.

Na aba de Laudos é possível visualizar e imprimir os laudos de exames de imagens realizados na rede.



Na aba de Resultado Laboratorial é possível visualizar a listagem de exames realizados clicando no símbolo em frente a linha do exame. Também é possível gerar uma imagem dos resultados de exames clicando em “Laudo em PDF”.





PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
LABORATORIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

FL.: 1

N.Pedido **10405542** — **DIEGO REIS CARVALHO** — N. Registro 12752886
Convênio: SUS - INDAIATUBA — Idade : 31a Sexo: M — Médico: DR MATRIX — Origem: UB08 — Laudo : UB08 — Pedido: 24/11/2016 — Emissão:07/02/2018
*** Coleta não realizada no Laboratório ***

COLESTEROL TOTAL E FRACOES (VALOR DE REFERENCIA)

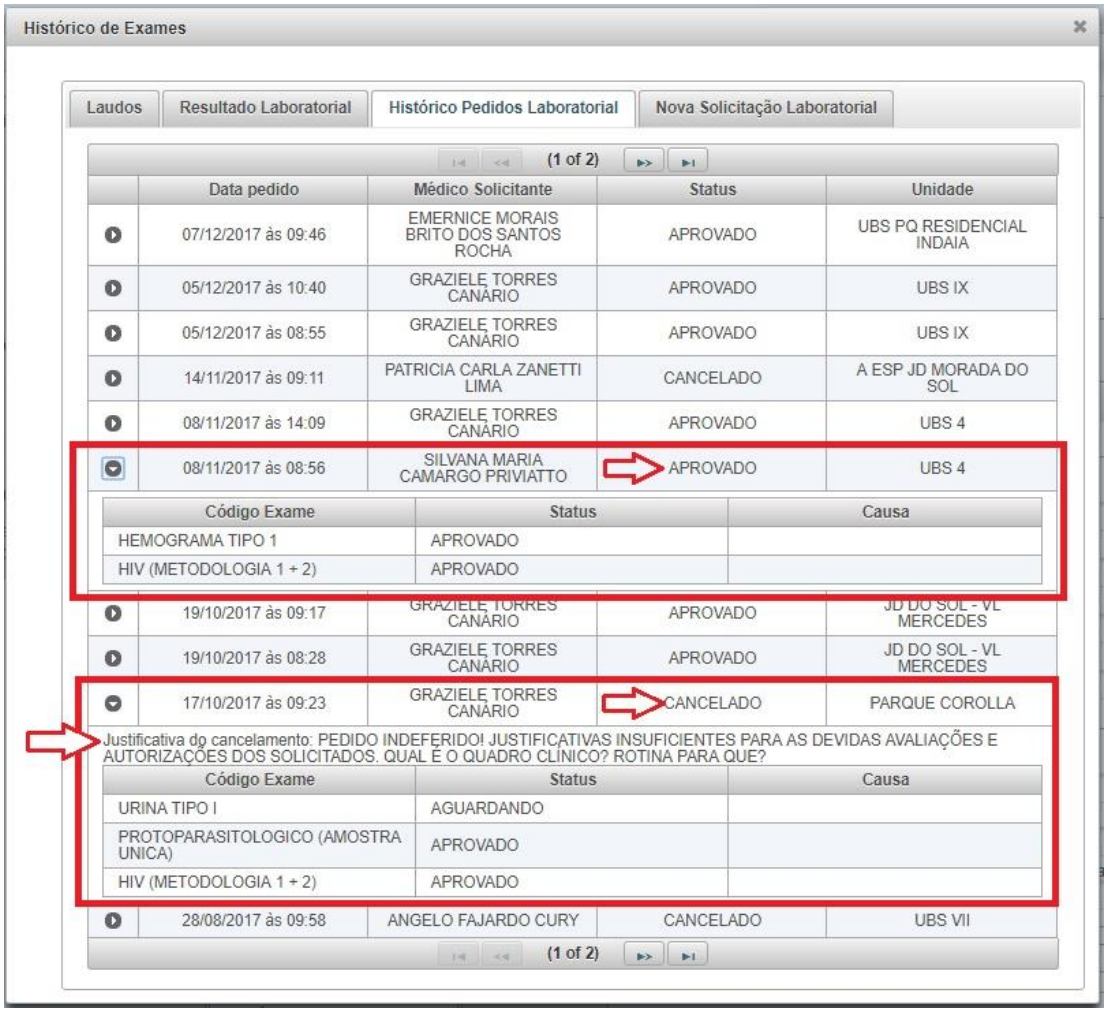
	RESULTADOS		Homens	Mulheres
TRIGLICERIDEOS :	560 mg/dL	Desejável:	< 150 mg/dL	< 150 mg/dL
		Limitrofe:	150-199 mg/dL	150-199 mg/dL
		Alto :	200-499 mg/dL	200-499 mg/dL
		Muito Alto:	> 500 mg/dL	> 500 mg/dL
COLESTEROL TOTAL :	250 mg/dL	Desejável:	< 200 mg/dL	< 200 mg/dL
		Limitrofe:	200-239 mg/dL	200-239 mg/dL
		Alto :	> 240 mg/dL	> 240 mg/dL
COLESTEROL HDL :	69 mg/dL	Sem Risco:	> 55 mg/dL	> 65 mg/dL
		Risco Moderado:	35-55 mg/dL	45-65 mg/dL
		Risco Elevado:	< 35 mg/dL	< 45 mg/dL
COLESTEROL VLDL :	112 mg/dL	Desejável:	< 35 mg/dL	< 35 mg/dL
COLESTEROL LDL :	69 mg/dL	Desejável:	< 129 mg/dL	< 129 mg/dL
		Limitrofe:	130-159 mg/dL	130-159 mg/dL
		Alto :	160-189 mg/dL	160-189 mg/dL
		Muito Alto:	> 190 mg/dL	> 190 mg/dL

Material: Soro
Método: Enzimático por automação.

Hash laudo: BFCA18AD3A251904E1AB64CAFBF0B4B71EE30D27C0DBC1A31EEA469BE2A9572D

Responsável Operacional: USUARIO MATRIX - 2007 — Responsável Técnico: USUARIO MATRIX - 2007

Na aba de Histórico de Pedidos Laboratorial é possível observar a listagem de pedidos de exames e seu status. Também é possível ver o detalhamento deste pedido clicando no símbolo  em frente ao pedido escolhido.



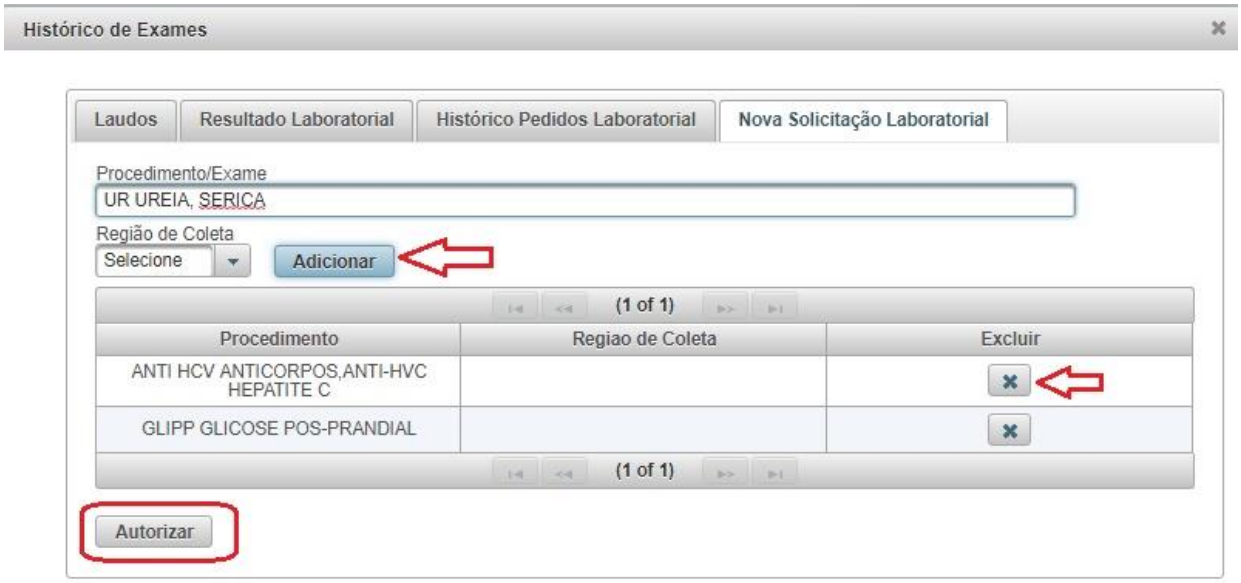
Os Status possíveis de pedido são:

- APROVADO: o pedido foi autorizado e o paciente pode realizar a coleta;
- EM_ANALISE: o pedido foi coletado e está sendo analisado no laboratório;
- AGUARDANDO: o pedido foi feito fora dos protocolos de prazos estipulados para repetição de exames e está aguardando a análise da Regulação de Exames;
- CANCELADO: o pedido foi cancelado pela Regulação de Exames e o motivo é descrito na justificativa;

No detalhamento conseguimos observar qual item do pedido já foi coletado e a justificativa de um cancelamento.

Na aba de Nova Solicitação Laboratorial, o profissional deve:

- Digitar um trecho da descrição do exame;
- Procurar na listagem a descrição correta e clicar nela;
- Preencher o campo “Região de Coleta” apenas para exames de pele onde é preciso indicar a parte do corpo.
- Concluído o processo, clicar em “Adicionar” e repetir os passos anteriores caso queira realizar mais pedidos, será montada uma lista com os pedidos
- Concluído o pedido, clicar em “Autorizar”.



Nesta hora o Salus vai aplicar os protocolos para verificar o pedido.

- Pacientes sem particularidades, podem repetir os exames no prazo de um ano;
- Paciente classificados nos antecedentes como Hipertensos, Diabéticos ou Gestantes, podem repetir alguns exames no prazo de 3 meses.

Se estiver tudo em ordem, o pedido é autorizado e é possível clicar em “Finalizar Pedido”.

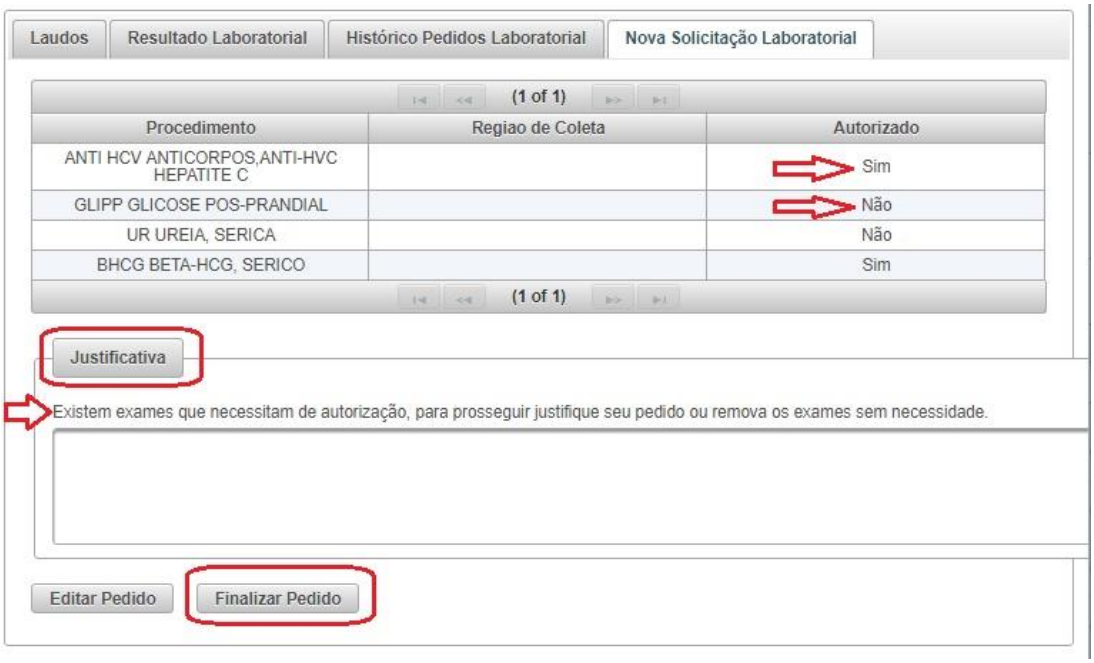
Só clicando em “Autorizar” e “Finalizar Pedido”, o pedido será gravado.



Caso algum pedido não possa ser aprovado pois não atende ao protocolo, o Salus mostra a listagem com a situação do pedido e solicita que seja digitada uma justificativa para o pedido fora do protocolo, ou que o pedido seja editado, podendo cancelar algum exame antes de finalizar.

Caso o pedido seja finalizado fora do protocolo, ele ficará com o status “AGUARDANDO”, aguardando uma posição da regulação, que irá analisar a justificativa e o prontuário do paciente antes de decidir se aprova ou cancela o pedido.

Durante toda a solicitação, é possível consultar o Histórico Pedidos Laboratorial e o Resultado Laboratorial, auxiliando o profissional na tomada de decisão em relação ao pedido fora do protocolo.



O profissional consegue remover os pedidos que forem realizados durante este atendimento e adicionar novos. Finalizada a consulta, o profissional não pode mais alterar os pedidos pois já foram enviados ao sistema do Laboratório, o Matrix.

O ciclo de atendimento do paciente não necessita ser alterado, assim como era antes dos pedidos digitados no Salus, os pacientes precisam ser orientados sobre como agendar e realizar estas coletas e os preparos. A única diferença é que agora o pedido não é escrito em papel e entregue para o paciente, o paciente segue para a pós consulta e lá o profissional que irá orientá-lo vai acessar o sistema para visualizar o pedido.

Dúvidas

Dúvidas em relação a exames, descrição, autorização:

Ligar para Regulação – 3834 9008

Dúvidas em relação ao funcionamento do sistema Salus:

Ligar para Suporte Salus - 3834 9121

Acesso ao sistema:

Usando o navegador Firefox, digite o endereço http://appweb.indaiatuba.sp.gov.br/Koch/publico/login.jsf, insira seu usuário e senha.