ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE INDAIATUBA – CMDCA - REALIZADA EM 12/03/2024

Nº 02/2024

Ao doze dias do mês de março de 2024, realizou-se de forma virtual, através da plataforma google meet: 1º link da videochamada: https://meet.google.com/fdn-cjna-ucx, 2º link da videochamada: https://meet.google.com/shg-hqpm-ynj, a 2ª reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Indaiatuba do ano de 2024, conforme convocação feita aos conselheiros. O **Sr. Rogério Siqueira**, vice-presidente do CMDCA de Indaiatuba, deu início à reunião, convidando a mim, **Sra. Josiane Favaron Martins**, primeira secretária, a lavrar a presente ata. O Sr. Sérgio iniciou os trabalhos agradecendo a presença de todos. **1. Leitura do artigo da Lei nº 17.622, de 7/2/23:** foi efetuada a leitura do artigo 1º da Lei nº 17.622 – "*Art. 1º Fica instituída a "Semana de Conscientização e Prevenção sobre os males causados pelo uso intenso de celulares, tablets e computadores por bebês e crianças*". Esta lei foi instituída no estado de São Paulo pelo Governador. **2. Discussão e deliberação da ata anterior:** Samir informa que a ata do mês de fevereiro deverá ser feita a leitura devido não ter sido encaminhada em tempo hábil. Feita a leitura, o Sr. Rogério solicita correção na linha 20 na palavra valores. Sr. Sérgio coloca que a reunião citada na ata anterior não ocorreu devido a promotora e a delegada desmarcarem a reunião, e o CMDCA está tentando agendar nova data caso não seja possível fará ofício. **2. Correspondências recebidas:** Foi recebida uma carta da OSC Somos do Bem solicitando apoio para pagamento de parceira com serviço de Equoterapia. Sr. Sérgio coloca que foi apreciado pela diretoria e orientada a instituição a apresentar projeto. Sobre o credenciamento da OSC Estancia Tordilha, ainda falta ajuste devido a necessidade de adequação de prestadores de serviços e contratos da mesma com a prestação de contas do tribunal, no molde apresentado pela referida Organização. Dr acari sugere que seja conversado com os representantes da organização para uma nova orientação. **3.Edital CMDCA 2025:** Sr. Rogério coloca que a Secretaria de Assistência Social, mais especificamente o terceiro setor e o CMDCA, fizeram um curso de prestação de contas com o próprio Tribunal de Contas devido ao novo modelo de prestação de contas, e que haverá algumas modificações nas prestações de contas das organizações partindo por solicitação do próprio tribunal. Como sabemos que haverá muitas dúvidas, o Samir coloca-se à disposição ao Conselho para apresentar o sistema de prestação de contas onde serão cadastrados os projetos e a forma de cadastro. O site onde é feito o lançamento de dados é da Audesp. **4. Saldo FUNCRI:** o saldo FUNCRI até 29/02/2024 é de 1.515.258,72 (Um milhão quinhentos e quinze mil duzentos e cinquenta e oito reais e setenta e dois centavos) feito a ressalva que ainda falta o pagamento de uma organização devido a problemas de assinatura digital. O saldo do tesouro é de 31.792,74 (Trinta e um mil setecentos e noventa e dois reais e setenta e quatro centavos). Sr. Rogério coloca que estão sendo feitos vídeos de captação de recurso para o FUNCRI e que como o valor e ata de licitação se houver cobrança será pago pelo dinheiro do tesouro. Josiane coloca sobre o projeto da Proerd realizado no município pela Polícia Militar que estão em busca de capitação de recurso para compra de camisetas para a formatura das crianças das escolas estaduais. Para o primeiro semestre serão precisos em torno de 1500 camisetas. Sr. Rogério sugere que vamos precisar agendar com a equipe para avaliar o projeto e a relevância. Também explanou que

o grupo de escoteiros sinalizou a possibilidade de uniforme para crianças. Foi apresentado um vídeo para conhecimento de todos. **5. ABID – quantidade de acolhidos e desacolhidos:** Projeto Moradas – famílias acolhedoras atualmente estão com 10 crianças e houve um desacolhimento. Reforçada pela equipe a necessidade de capacitar a rede e divulgar o projeto. Projeto acolher atualmente com 08 crianças acolhidas. A Sra. Patrícia coloca sobre estar participando de uma reunião e foi explanado sobre o fechamento da comunidade farol. Sr. Rogério informa que em janeiro 2024 a organização informou através de oficio que haveria a descontinuidade do projeto do farol feminino, e por estarem em vias de chamamento público foi solicitada a instituição que permanecesse com o projeto até abril/2024, para que não haja prejuízo para as acolhidas. Então fica informado ao CMDCA que há 02 chamamentos em vias, um para mulheres em situação de rua, e um para mulheres vítimas de violência e seus filhos. **6. Momento de fala das Comissões e dos Conselhos Tutelares:** A Sra. Ana Roberta informa que o Conselho Tutelar está organizando um fórum antirracista, que se realizará no dia 15.3.24, não foi feito a divulgação por estarem aguardando a arte aprovada pela RIC. Aproveitou a fala e explanou a necessidade de uma casa de passagem para crianças e adolescentes que são conduzidos a delegacia juntos com seus familiares em momentos de flagrante policial. Ela refere da exposição da criança e a dificuldade de encontrar família extensa em alguns casos. Sra. Josiane fala que hoje tem na Delegacia de Defesa da Mulher um espaço de brinquedoteca para que a criança seja direcionada enquanto a mãe está em depoimento. A ideia seria da possibilidade de um local no 1º DP com o mesmo direcionamento para as crianças e adolescentes. A Sra. Roberta coloca sobre a sala lilás que poderia ser usada. Sra. Josiane coloca que a sala lilás está fixada na delegacia central, e haveria o deslocamento da criança e adolescente e nos casos citados pela conselheira Ana Roberta o atendimento é feito na delegacia próxima ao SESI. Sra. Josiane coloca que o Comitê de escuta protegida fará uma capacitação para a ASCENBI – Nipo brasileiro, para capacitar os professores sobre o fluxo de violência. **7. Agradecimentos:** o presidente do CMDCA agradeceu a presença de todos colocando-se à disposição para o que fosse necessário. Indaiatuba, 12 de março de 2024.

Sérgio Baptista Ferreira
Presidente CMDCA

Josiane Favaron Martins
Primeira Secretária