ATA Nº 435 DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA PELO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS INDAIATUBA. Aos 26º dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às 14h00hs realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na modalidade presencial, com a participação dos conselheiros titulares, suplentes e ouvintes: o Sr. Presidente do Conselho Municipal Rômulo Silva Oliveira(titular/ presidente), Doroty de Assis Shimidt Doi –Secretaria Executiva, Gisele Mafra de Jesus (titular/vice-presidente), Elaine Maria Lopes Rangel (titular/1ª secretária) Fabíola Marques de Jesus dos Santos (titular) Priscila Luciana Dos Santos Centi (titular), Claudio de Barros (suplente), Karina Fernanda Rossi Iamamoto (suplente), Germana Lysia Mendes da Silva (titular), Maria de Fátima Smolak (titular), Juliana Rodrigues Sandy (suplente), Vanuza Paes Sobrinho (titular), Joelma Pereira Nogueira (titular), Kátia Cristiane Silvestre (titular), Gerson Luiz Vieira (titular), José Paulo Diniz, Gislaine Afonso Santoro (suplente) Josivânia dos Santos Nascimento (suplente), Taciana Aparecida Frotra Zarinatto (suplente), Talita Mendes Nogueira, Isabela Moreira dos Santos (ouvinte/ISBET). Márcia Regina Valle Mielke (ouvinte/Secretaria de Governo), Talita Mendes Nogueira (ouvinte), Fabíola Marques de Jesus Sanches (titular). Faltas justificadas por e-mail: Nair Ribeiro da Silva (titular), Adelaide Anzoin (titular), Márcia Regina Del Conti (titular), Kátia Nanci Fonseca Feijão (titular), A pauta foi previamente encaminhada aos conselheiros com os seguintes conteúdo para apreciação: 1. Aprovação das atas anteriores 2. Cofinanciamento dos benefícios eventuais, 3. Identidade visual do CMAS, 4. Articulação dos grupos de visitas, 5. Articulação das comissões temáticas, 5. Documentos recebidos/enviados. Após o registro dos participantes via assinatura no caderno de Ata a reunião teve início com o agradecimento do Sr. presidente Rômulo da Silva Oliveira pela presença de todos.1 Dando início a reunião o presidente questionou os presentes quanto a leitura e aprovação das atas anteriores. Por unanimidade as mesmas foram aprovadas. 2. Os representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social Maria Cristina Coelho Dias (diretora) e Vitória Maciel (administrativo) explicaram o motivo da devolução dos recursos do cofinanciamento das provisões suplementares referente aos Benefícios Eventuais destinados a “Auxílio Funeral”,O município possui legislação própria, por isso os recursos não puderam ser utilizados. Não havendo possibilidade de transferência do valor para outros projetos só nos restou a opção de devolução do valor de R$ 71.000,00 (setenta e um mil reais). Diante disso os conselheiros aprovaram a devolução do benefício. Cristina e Vitória agradeceram a compreensão e se retiraram da reunião. 3. Dando prosseguimento, foram apresentadas sugestões para a nova identidade visual do conselho e, após votação, definiu-se a que passaria a ser utilizada a partir de Janeiro de 2025. 4. O próximo item tratado foi o andamento dos grupos de visitas. José Paulo informou que os relatórios e planos de trabalho estavam digitalizados, separados por grupo e disponíveis para consulta facilitando o trabalho das comissões. As visitas devem ser realizada até final do mês de novembro e, caso algum grupo necessite de transporte solicitar, com antecedência e por e-mail, o agendamento.5. Comissões Temáticas: cada comissão apresentou as atividades que desenvolveram nesse período: a de Inscrição está analisando e propondo alterações nos critérios para inscrição e posteriormente as propostas serão apresentadas ao conselho.

Conferência: analisando o processo de organização. Foi explicado aos membros da comissão que, no momento, eles devem avaliar se as deliberações propostas nas conferências anteriores estão sendo atendidas; Controle Social: estão montando um plano de ação e solicitaram informações junto a Secretaria de Assistência Social sobre o CadÚnico e o programa Bolsa Família (Ofício 077/2024); Políticas Públicas: grupo foi criado no whats mas ainda não iniciaram os trabalhos; Finanças: não iniciaram as atividades O presidente Romulo da Silva Oliveira informou aos conselheiros que o representante do GAADIN não compareceu à reunião marcada para o dia de hoje, as 13 horas, 6. Documentos recebidos: justificativas de ausência. Documentos enviados: Oficios para Secretaria de Assistência Social informando sobre as visitas dos Conselheiros e solicitando transporte; OF 077/2024 pedindo informações detalhadas sobre o Cadastro Único e o Programa Bolsa Família; Resoluções 019 sobre a suspensão da inscrição do GAADIN e 020 sobre a liberação de recursos financeiros no valor de R$ 18.000,00(dezoito mil reais) para gasto de material gráfico e capacitação dos Conselheiros; termo de referência para contratação de palestrante. A conselheira Vanuza Paes Sobrinho voltou a pedir que fosse revisto o prazo de envio das Convocações. Doroty explicou que não é um processo simples e sugeriu que a mesma, assim como todos os conselheiros, lesse a legislação pertinente ao CMAS. Sem mais assuntos a serem tratados eu, Elaine Maria Lopes Rangel, 1ª secretária lavrei a presente ata, que depois de aprovada, segue para assinatura do Sr. Presidente Rômulo da Silva Oliveira. Indaiatuba, 26/09/2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
ROMULO DA SILVA OLIVEIRA
Data: 05/12/2024 12:09:06-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br