**ATA Nº 444 DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA PELO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS INDAIATUBA.** Aos 27º dia do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às 14h00 realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na modalidade presencial, com a participação dos seguintes conselheiros titulares e suplentes: Sr. Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social Rômulo da Silva Oliveira (titular/presidente), Adriana César Campos Peres (titular), Adriana Gimenes (suplente), Amanda dos Santos de Andrade (secretária executiva), Claudio de Barros (suplente), Germana Lysia Mendes da Silva (titular), Joelma Pereira Nogueira (titular), José Paulo Diniz (Casa dos Conselhos), Luana Silva Aguiar Manoel (titular), Márcia Regina Valle Mielke (titular), Maria de Fátima Smolak (titular), Priscila Luciana dos Santos Centi (titular), Reni Carolina L de Camargo (suplente), Taciana Aparecida Fronta (suplente), Vanuza Paes Sobrinho (titular). Estiveram também presentes na reunião: Talita Mendes Nogueira (ABID – SAICA) e Vitória dos Santos Rodrigues (ABID). Faltas justificadas por e-mail: Renata Heloisa Furlan (titular) e Karina Fernandes Rossi Iamamoto (suplente). O presidente iniciou a reunião verificando o quórum, a qualificação e habilitação dos conselheiros votantes. Seguindo a pauta, o presidente questionou a aprovação das atas das reuniões anteriores e passou-se a leitura dos relatórios sobre as OSCS e Órgãos Públicos visitados pelas Comissões dos grupos 4, 5 e 6. Os pontos positivos e negativos verificados nas visitas foram apresentados aos conselheiros presentes com uma breve discussão sobre as deficiências encontradas, principalmente quanto à falta de profissionais. Finalizada a leitura e discussão dos relatórios, o presidente apresentou o novo formato das Comissões de Fiscalização e Visitas para 2025. Serão 16 duplas (1 técnico e 1 representante da sociedade civil) que ficarão responsável por uma média de 2 a 3 visitas às instituições. Outra novidade é que os serviços visitados serão do mesmo segmento permitindo uma melhor apropriação dos itens observados. Além disso, foi informado sobre os documentos que os conselheiros podem analisar do decorrer do ano e irá auxiliar nas visitas, sendo: Relatórios de Execução Mensal, Plano de Trabalho, Censo Suas, e Relatório de Visita Técnica do ano anterior. O presidente e vice ficarão somente na coordenação e apoio, não participando das visitas. Outra observação feita pelo presidente foi a necessidades de entrega dos Planos de Ação das Comissões Temáticas para 2025

No franqueamento da palavra, Reni Carolina L de Camargo comentou sobre a necessidade de se ter uma conta em um banco oficial para aporte das verbas dos projetos. Vanuza sugeriu aos conselheiros a colocação de prazos para as respostas dos ofícios enviados. As questões envolvendo prazos, entrará como pauta no segundo semestre. Outro apontamento da mesma conselheira foi sobre a necessidade de se verificar quais deliberações da última conferência foram atendidas e no caso do não atendimento, o motivo. O presidente informou sobre a necessidade de no segundo semestre criar a comissão de eventos, responsável pela organização e articulação dos eventos do CMAS e com os demais Conselhos, no que tange aos eventos pertinentes a Assistência Social. A Secretária Executiva, informou sobre o recebimento Ofício n° 13/2025, solicitando a indicação de dois Conselheiros para compor o Fórum Municipal de Educação, a Conselheira Reni manifestou interesse e ficou uma vaga a ser preenchida. Sem mais, o Presidente agradeceu a participação de todos, e eu, Márcia Regina Valle Mielke ,1ª secretária lavrei presente ata, que depois de aprovada, segue para assinatura do Sr. Presidente Rômulo da Silva Oliveira. Indaiatuba, 09/04/2025

gov.br Documento assinado digitalmente
ROMULO DA SILVA OLIVEIRA
Data: 29/04/2025 12:25:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br