ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA REALIZADA EM 30 DE OUTUBRO DE 2025.

Ao dia trinta de outubro de dois mil e vinte cinco foi realizada na câmara municipal de Indaiatuba no plenarinho, a partir das quatorze horas a nona reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Indaiatuba, para atender a seguinte pauta. ***01) Abertura e verificação do quórum:*** Após a verificação do quórum. O Secretário do Conselho, Sr. Luiz Medeiros, deu início à reunião agradecendo a presença de todos, convidando a mim, Diana Rivera Cardoso relatora a lavrar a presente ata ***Faltas Justificadas***: Nenhuma. ***02) Reforma e ampliação da UBS Parque Corolla;*** O Secretário geral do Conselho, Sr. Luiz Medeiros, informou que os projetos foram encaminhados à Comissão de Finanças em razão do pedido de vista do conselheiro Luiz Wolf e já foram avaliados. Sugeriu que todas as apresentações dos projetos sejam realizadas e deliberadas em bloco. O Presidente do Conselho colocou a sugestão em deliberação, sendo aprovada por unanimidade. Sra. Adriana Salmen começa apresentando a reforma e ampliação da UBS Parque Corolla – Estimativa de custos – recurso próprio do município. Valor estimado R$ 3.500.000,00. Edificação – existente 518,67 metros quadrados; a construir 335,03 metros quadrados; total construção 853,70 metros quadrados. A construir 11 ambientes e reforma de 10 ambientes. 11 novos ambientes (sala de amamentação, sala de reunião, dispensário de medicamentos, retirada de medicamentos, sala dos ACS, conforto, vestiário feminino, 2 consultórios odontológicos, sala de vacina e sala de atividades coletivas). Na apresentação, consta uma imagem do projeto para demonstração. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***03) Reforma da UBS Camargo Andrade;*** Sra. Adriana apresenta reforma da UBS Camargo Andrade – estimativa de custos – recurso próprio do município – valor estimado R$ 323.254,67 – especificação dos serviços – serviços iniciais, instalação de Canteiro de Obras, Esquadrias Metálicas, Cobertura, Impermeabilização, Forro, Revestimento de paredes internas, revestimento de paredes externas, pisos internos, instalação hidráulica, instalação elétrica, pintura e serviços complementares externos. Na apresentação, consta uma imagem do projeto para demonstração. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***04) Reforma da UBS Maritacas;*** Sra. Adriana apresenta reforma da UBS Maritacas – estimativa de custos – recurso próprio do município- valor estimado R$ 483.367,50 – especificação dos serviços - Serviços Iniciais, Instalação de Canteiro de Obras, Esquadrias Metálicas, Cobertura, Impermeabilização, Forro, Revestimento de paredes internas, revestimento de paredes externas, pisos

internos, instalação hidráulica, instalação elétrica, pintura e serviços complementares externos. Na apresentação, consta uma imagem do projeto para demonstração. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***05) Reforma e ampliação da UBS VII;*** Sra. Adriana começa apresentando estimativa de custos – recurso próprio do município – valor estimado R$ 1.800.000,00. A construir 174,06 metros quadrados; reforma 731,54 metros quadrados; total geral 905,60 metros quadrados. Planta em estudo: 4 novos consultórios; 1 consultório odontológico; sala de reuniões, almoxarifado; área de atividade coletiva; sanitário feminino e masculino; ampliação de 8 ambientes. Na apresentação, consta uma imagem do projeto para demonstração. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***06) Reforma e ampliação do Hospital Dia;*** Dra. Lívia apresenta reforma e ampliação do Hospital Dia – estimativa de custos – recurso próprio do município – valor estimado R$ 11.237.827,66. A construir 1798,57 metros quadrados; reforma 3392,85 metros quadrados; total geral 5191,42 metros quadrados. Quadro de áreas e índices – terreno quantidade 10.217,28 metros quadrados; edificação (existente) 3.392,85; edificação (ampliação) – cobertura entrada principal 70,61; coberturas para ambulância 108,36; recepção moléstias 171,84; pergolado 144,63; prédio leitos (térreo) 591,52; prédio leitos (superior) 578,67; abrigos 39,21; área técnica (casa de máquinas) 93,73; total construção (ampliação) 1.798,57. Total construção (existente +ampliação) 5.191,42; total demolição 64,49. **Ampliação de 1798,57 m²**. Cobertura entrada principal; Cobertura de ambulâncias; Reforma e ampliação do SAE/CTA (dois consultórios, banheiro acessível, depósito, sala de pré e pós consulta e autoteste, ampliação da recepção e área de espera); Construção do edifício de leitos (total de 24 leitos + 2 leitos de isolamento). Construção de casa de máquinas; Construção de unidade de gases e vaporizadores; Implantação de reservatório de água tratada; Reforma para acabamentos internos do Hospital Dia, nova sala de cirurgias, nova sala de DML, ampliação da sala de regulação, adequação de paredes para acesso a área de ampliação, reforma da área externa (pisos, passeios, guias e canteiros dos estacionamentos), revitalização da fachada externa, gradis no entorno. Reforma na infraestrutura de energia elétrica, execução de instalações e equipamentos de infraestrutura hidráulica, instalações referentes aos sistemas de climatização e ventilação, execução da infraestrutura da rede de telefonia e equipamentos, do Sistema de proteção contra Descargas Atmosféricas. Foram apresentadas fotos das plantas, nas quais as áreas em **vermelho** indicam as ampliações e as áreas em **azul** representam as partes já existentes. Foi demonstrado na planta a disposição das salas e a localização de cada leito. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***07) Aluguel SAE/CTA;*** Dra. Milena começa apresentando a justificativa - garantir continuidade dos serviços essenciais prestados pelo SAE/CTA; Localização central, proximidade de pontos de ônibus, rua ampla permitindo estacionamento de veículos oficiais e dos usuários; Divisão interna adequada contemplando: Salas independentes para atendimento médico e psicológico; Salas de coleta e triagem; Espaço reservado para aconselhamento individual e coletivo; Área administrativa; Copa, banheiros

adaptados e depósitos; Recepção com área de espera ventilada e iluminada; Contrato de locação de 12 meses, podendo ser prorrogado conforme interesse público e disponibilidade orçamentária, mediante Termo Aditivo e vistoria técnica periódica. Localizado na Rua Capitão Alberto Mendes - AT 350,00 m² AC 227,00m², Casa com 3 dormitórios, sendo uma suíte, banheiro social, lavanderia, banheiro externo, depósito, área de churrasqueira, quintal, garagem para vários autos, edícula com quarto, sala, cozinha, banheiro e lavanderia. Foram apresentadas fotos do imóvel, incluindo a localização, garagem e frente, área interna, área externa com quintal e edícula." Proposta de intenção de locação de imóvel. Objeto – O imóvel localizado na rua Capitão Alberto Mendes, n°71, Indaiatuba/SP, devidamente inscrito no cadastro municipal sob n° 0207.1070.0-4, destinado a locação. Condições propostas: 1- Valor do aluguel: R$ 7.100,00 (sete mil e cem reais) mensais. 2 – Encargos: Além do valor do aluguel, o locatário se responsabilizará integralmente pelo pagamento do IPTU e demais encargos incidentes sobre o imóvel durante a vigência do contrato. 3 – Adequação documental: O locatário será responsável por providenciar e custear todas as adequações e regularizações documentais necessárias ao uso pretendido, inclusive junto aos órgãos públicos competentes; 4- Conservação e restituição: Ao término da locação, o imóvel deverá ser restituído ao locador nas mesmas condições de conservação em que foi entregue e documentado através de laudo de vistoria para conferencia futura. 5- Formalização: Esta proposta de intenção de locação não constitui contrato definitivo, servindo como manifestação de interesse e base para elaboração do contrato de locação a ser firmado entre as partes, que detalhará prazos, garantias e demais condições. O presidente do Conselho, Sr. Rogério Gottardi, colocou em deliberação as apresentações dos projetos, sendo aprovadas por unanimidade. ***08) Suplementação Somos do Bem;*** Sr. Fabricio começa apresentando a subvenção social 2025 – DGP – Departamento de gestão e planejamentos. UAC – Unidade de Avaliação de Controle – Associação Somos do Bem de Indaiatuba – Missão: Promover e articular ações de defesa de direitos, prevenção, orientação, prestação de serviços, apoio a família, direcionados a melhoria da qualidade de vida da pessoa com Deficiência Intelectual e/ou múltipla de causa Neurológica e transtornos invasivos do desenvolvimento e suas famílias. Visão: Ser um movimento de excelência e referencia no país, na defesa de direitos e prestação de serviços para as pessoas com Deficiência Intelectual e/ou múltipla de causa Neurológica e Transtornos Invasivos do Desenvolvimento e suas famílias. **VALORES:** Ética, honestidade, integridade, transparência, equidade, respeitando as pessoas com Deficiência Intelectual e/ou Múltipla de causa Neurológica e transtornos invasivos do desenvolvimento e suas famílias, a comunidade e seus parceiros, trazendo inovação, competência, empreendedorismo e responsabilidade social. **POLÍTICA DA QUALIDADE:** Compromisso da Instituição com a satisfação de seus clientes reafirmando seu compromisso social na defesa de direitos, promovendo saúde, educação, inclusão no mercado de trabalho das pessoas com Deficiência Intelectual e/ou Múltipla de causa Neurológica e transtornos invasivos do desenvolvimento e suas famílias. **OBJETIVOS DA QUALIDADE;** Buscar a satisfação e melhorar a qualidade de vida do cliente; Capacitar e motivar os funcionários; Manter a parceria com provedores externos. **PROGRAMA OFICINA SOMOS DO BEM.**

Atividades da Vida Diária (AVD): atividades que englobam atividades de autocuidado, lazer e trabalho; **Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD):** atividades que englobam alimentação, higiene, vestuário, locomoção e comunicação; **Atividades Instrumentais da Vida Diária (AIVD):** atividades que dão seguimento ou suporte para as atividades básicas, sendo: preparação de alimentos, utilização de meios de comunicação e/ou transporte, gerenciamento e utilização de medicamentos; **Atividades Avançadas da Vida Diária (AAVD):** atividades que dão seguimento ou suporte para as atividades básicas e instrumentais, sendo: prática de atividades esportivas, realização de viagens e passeios e gerenciamento da vida financeira e doméstica; **Independência:** capacidade de realizar as atividades da vida diária sem ajuda de terceiros. Caso haja o uso de equipamentos relacionados a tecnologia assistiva, sem ajuda de terceiros, o conceito de independência se mantém; **Dependência:** capacidade de realizar as atividades de vida diária somente com ajuda de terceiros e/ou de equipamentos relacionados tecnologia assistiva desde que sejam cuidados e ofertados por terceiros; **Autonomia:** capacidade de decisão e gerenciamento das atividades de vida diária. **Quantidade prevista de Pacientes Atendidos/acolhidos em 2025 = *125.*** As despesas diretas e indiretas do projeto — que englobam custos fixos e variáveis — totalizam R$ 102.125,00 (cento e dois mil, cento e vinte e cinco) mensais. Com a finalidade de executar assistência multiprofissional, em grupo, para um total previsto de até 125 usuários com deficiência intelectual e/ou múltipla de causa neurológica e transtornos invasivos do desenvolvimento, com faixa etária a partir de 18 anos de idade. onde o custo per capita é de R$ 817,00 por paciente. Os recursos negociados inicialmente cobrem 71,5% do total das despesas do projeto, o que equivale a aproximadamente nove meses de execução. Sem a formalização do aditamento contratual, a Organização da Sociedade Civil (OSC) não terá condições de manter o atendimento pactuado no plano de trabalho, o que comprometerá a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população. A Associação Somos do Bem sempre atuou de forma alinhada às políticas sociais e de saúde do Município, mantendo firme o compromisso com a assistência integral e qualificada aos seus usuários. Diante disso, reforçamos a necessidade de complementação dos recursos, a fim de garantir a plena execução do projeto conforme planejado. Adicionalmente, informamos que atualmente estamos atendendo 125 pacientes, com um déficit per capita de R$230,00 por paciente. Os recursos complementares solicitados serão aplicados exclusivamente na manutenção do projeto, abrangendo gastos com recursos humanos, infraestrutura e administração. Subvenção 2025 – Aprovado – Data:18/12/2024. Termo de fomento: N° 860/2024. Processo administrativo: N° 25.449/2024. R$ 876.000,00 (anual) R$ 73.000,00 (mensal). Aditivo solicitado: R$ 350.000,00 (dividido entre novembro e dezembro/25), total anual: R$1.226.000,00. O Presidente do Conselho Sr. Rogério Gottardi colocou em deliberação e foi aprovado por unanimidade. ***09) Informes;*** O Secretário-Geral do Conselho de Saúde, Sr. Luiz Medeiros, informou que foram indicados para fazer parte do CEP da Universidade Unimax, representando o Conselho de Saúde, os conselheiros Luiz Wolf e Fabricio Franzolini, e que, pelo menos a cada seis meses, os conselheiros deverão apresentar pareceres ao Conselho de Saúde. A Sra. Adriana informa e convida a todos para participar do 1º Summit de Diabetes, que

será realizado no auditório da Faculdade Unimax, no dia 12/11/2025, a partir das 8h. Ressalta a importância de que todos se inscrevam e participem do evento. ***10) Encerramento:*** Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do conselho Sr. Rogério Gottardi, deu-se por encerrada a reunião.

13 de novembro de 2025.

Luiz Carlos Medeiros

Secretário Geral do Conselho Municipal de Saúde

Rogerio Gottardi

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Diana Rivera Cardoso

Secretaria/Relatora do Conselho Municipal de Saúde