ATA Nº 464 DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA PELO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE INDAIATUBA/SP. Aos 26º dia do mês de março de dois mil e vinte e seis, às 14h00min, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na modalidade presencial, com a participação dos seguintes Conselheiros titulares e suplentes: Sr. Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social, Rômulo da Silva Oliveira (titular), Marcos Paulo Pinto da Silva (titular), Priscila Luciana dos Santos Centi (titular), Nádia Cobianchi (titular), Omar Luiz Kfouri junior (titular), Germana Lysia Mendes da Silva (titular), Claudinete Lima Martins (suplente), Maria de Fátima Smolak (Suplente), Karina Fernanda Rossi Yamamoto (titular), Joelma Pereira Nogueira (titular), Taciana Aparecida Frota (titular), Maria Regina Del Conte (titular), Nair Ribeiro da Silva (Titular), Isabela Moreira dos Santos (titular), João Dias Nascimento Neto (titular), Esteve também presente na reunião: Letícia Muniz Barbosa (Secretária Executiva do CMAS), Viviane Roberta Barnabé (secretaria de Assistência social), José Paulo Diniz (Vigilância Socioassistencial), Carolina Macedo Sebben (assistente social da Secretaria Municipal de Educação). O Presidente conduziu a reunião, iniciando com a verificação do quórum. o Presidente apresentou as faltas Justificadas: Décio Rocha da Silva (titular), Vitória dos Santos Rodrigues (Suplente), Juliana Paula dos Santos (suplente), Raquel Wolf de Oliveira (titular), Gilberto Dias de Oliveira (titular). Na sequência, o presidente usou a palavra para agradecer a presença de todos os participantes. Dando continuidade a reunião o Presidente concedeu a palavra a senhora Viviane Roberta Barnabé (secretaria de Assistência social), que apresentou o Plano Municipal de Assistência Social (PMAS), José Paulo Diniz (Vigilância Socioassistencial) também usou da palavra apresentando importantes explicações sobre o Plano apresentado. Na sequência o plano apresentado foi para votação o qual foi aprovado por unanimidade. Na sequência as atas 462 e 463 foram aprovadas por unanimidade. O presidente usando da palavra e

seguindo o roteiro da ata, o presidente colocou em votação a inscrição no CMAS do SEAS (Serviço Especializado em Abordagem Social) da Instituição Atos 4, a inscrição foi aprovado recebendo 13 votos favoráveis e registrando uma isenção de voto da Senhora Maria de Fátima Smolak(Suplente). O presidente também colocou em discussão e depois em votação do Termo de Referência (TR) para supervisão técnica e consultoria especializada para o CMAS, sendo aprovado por unanimidade. Na sequência entrou em votação a proposta de Capacitação Introdutória à nova gestão com Carlos Nambu para a data e hora prevista das 16/07 das 08:00 às 17:00, sendo aprovado por unanimidade. O Presidente Rômulo informou da desistência tácita da Cristiane Toste dos Santos (Titular) representante Vila dos Idosos - Centro de Convivência Amor sem Limites (CECAL), o comunicado foi encaminhado via email. O presidente leu o ofício 32/2026 da Secretaria de Assistência Social, indicando representantes para a próxima gestão, depois de avaliar os nomes apresentados os membros presentes decidiram por enviar uma resposta ao ofício. Ofício 177/2026 da instituição ABID foi apresentado através da Letícia Muniz Barbosa (Secretária Executiva do CMAS), a instituição informou sobre o número de acolhidos nos serviços de acolhimento (Família acolhedora e Acolhimento Institucional), sendo que a capacidade de atendimento é de 25 famílias, sendo que resta apenas 1 vaga, sendo assim a instituição presta sua preocupação sobre a possível ocupação máxima, ainda complementando sobre o assunto foi abordado que um chamamento público com esse tema não foi concluído no ano anterior. Ficou decidido por todos presentes que o CMAS irá encaminhar Ofício para a Secretaria de Assistência Social questionando sobre a ocupação atual e quais são as ações futuras sobre a necessidade de novas vagas, será questionado a Secretaria de assistência social se ocorrerá um novo chamamento público para gerar novas vagas disponíveis ao município. O presidente Rômulo coordenador da comissão de finanças e Orçamento da Assistência Social, informou a todos que a comissão segue com os

trabalhos e sem nenhuma pendencia junto ao CMAS, Já a Coordenadora Claudinete da Comissão de Documentações, apresentou que estão trabalhando na alteração do modelo de relatório usado hoje pelo CMAS. O presidente fez um comunicado sobre a importância dos horários estabelecidos para reuniões seja presenciais ou modalidades on-line, nem sempre é possível voltar todo o tema já falado e cada participante precisa se inteirar do assunto mesmo em reunião em andamento. O Presidente usando da fala trouxe uma importante informação sobre a instituição sobre a estrutura necessária, atendendo a capacidade de monitores, cuidadores e coordenador, buscando orientar e sugerir sobre a capacitação dos monitores que trabalham nas instituições. O presidente do CMAS sem mais a tratar agradeceu a todos pela presença. Eu, Marcos Paulo Pinto da Silva, como 1º Secretário do CMAS, redigi a presente ata, que após aprovada será assinada pelo presidente do CMAS de Indaiatuba/SP. Indaiatuba, 26 de Março de 2026.

Documento assinado digitalmente
gov.br
ROMULO DA SILVA OLIVEIRA
Data: 04/05/2026 16:04:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br