Ata da Quinta Reunião Ordinária de 2026 do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Indaiatuba – COMAD, conforme Lei nº 6.228, de 05 de dezembro de 2013.

Aos três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, o Presidente, Sr. Gerson, deu por aberta a quinta reunião ordinária do COMAD, conforme previsto em lei. Agradeceu a presença de todos os conselheiros, a saber: Giovanna Dafelle Mendes Lourenço (OAB), Sérgio Gustavo Medina Pereira (Instituição de Ensino Superior), Elizabeth de Oliveira Taionatto (Grupo de Apoio em Dependência Química), Admir Taionatto (Grupo de Apoio em Dependência Química), Anita de Cássia Melinski (Secretaria de Assistência Social), Jennifer Cristina Bonome Felix (Comunidade), Bruno Aparecido de Paula (Secretaria de Segurança Pública), Daniela Beraldo Pereira (Secretaria de Segurança Pública), Gerson Luiz Vieira (Secretaria de Assistência Social), Fernanda Previatelli (Secretaria de Educação), Talitha Mugnai Fernandes de Campos (Secretaria da Educação), Arthur Machado Spindola (Secretaria dos Negócios Jurídicos) e Juliana da Silva Ferreira Sampaio Alexandre (Conselho Tutelar I). Justificaram ausência: Melca Maria Amorim Santana (OAB), Erikson Farias do Nascimento (Entidade Religiosa), Thiago Riccelly Santos da Silva (Secretaria da Fazenda), Marília de Sousa G. P. Rodrigues (Secretaria da Fazenda), Cícero de Jesus Steininger (Secretaria de Esportes), Karina Fernanda Rossi Yamamoto (Comunidade), Erika Tatiane C. dos Santos (Secretaria da Saúde), Juliana Paula dos Santos (Secretaria dos Negócios Jurídicos) e Ana Roberta Feitosa (Conselho Tutelar II).Visitantes: Thatiana Helena Angeli (Secretaria da Educação) e Nina Sagutti (Secretaria da Educação). Dando continuidade, foi realizada uma breve apresentação dos conselheiros e visitantes. Ofício recebido nº 130/2026 da Secretaria da Educação informando a alteração da indicação de representante de Fernanda Previatelli para Thatiana Helena Angeli. Respostas recebidas referentes aos ofícios: Ofício nº 003/2026, referente à afixação de placas informativas sobre a proibição da venda de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, apresentado o processo administrativo (folha nº 5B, processo nº 9710), que consta ter sido encaminhado aos departamentos responsáveis para ciência e providências; e sobre oficio nº 005/2026 do processo administrativo de nº 14991/2026 que visa solicitar da Secretaria Municipal de Comunicação, os seguintes itens para realização da "CORRIDA PELA VIDA" : autorização para uso de logomarca da Prefeitura, equipe de cerimonial de abertura do evento, cobertura da imprensa e divulgação em midias sociais, confecção de 200 cartazes tamanho A3 colorido e divulgação em outdoor, com arte cedida pela organização. O Presidente mencionou os itens a seguir, aprovados por unanimidade que precisam ser adquiridos com urgência pelo FUNDO REMAD para uso admistrativo e aos eventos do AGOSTO VERDE (FÓRUM E CORRIDA): um notebook até no valor de **R$ 7.000,00 (sete mil reais)**, uma tenda articulada 3x3 mt até no valor de **R$ 1.000,00 (hum mil reais),** uma mesa rectangular dobrável de pvc até no valor de **R$ 500,00 (quinhentos reais)** quatro cadeiras dobráveis em pvc até valor de **R$ 500,00 (quinhentos reais),** mil e duzentas squeezes 500 ml (garrafinhas de agua) até valor de **R$ 10.000,00 (dez mil reais),** dois tripe porta banners com garras até no valor de **R$ 200,00 (duzentos reais),** um armário de aço grande com duas portas e prateleiras para armazenar materiais do COMAD, até valor de **R$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais)**, contratação de produtora de dois videos institucionais do COMAD (um de 30 segundos, outro de 60 segundos) para veiculação em eventos festivos onde se faz a comercialização de alcool no valor de até **R$ 4.000,00 (quatro mil reais)** aprovado por todos os presentes. Sobre o Fórum Municipal de Prevenção das Novas Dependências, que será dia 06 de Agosto no auditório da prefeitura. Foi aprovado compra de **dois kits de 100 de coffee breaks** para 200 (duzentas) pessoas, manhã e tarde, hospedagem em hoteis no municipio de Indaiatuba-SP com quartos individuais, chekin no dia 05 de Agosto, quarta-feira e checkout no dia 06 de Agosto, quinta-feira, e passagens

aéreas de ida e volta para os quatro palestrantes a saber, sendo que não teremos custo com a apresentação das palestras: **Alessandra Mendes Calixto** CPF 957.491.010-53, RG 40.620.443-93, saida de Porto Alegre (Salgado Filho) para Campinas (Viracopos) dia 05 de Agosto periodo da tarde, com retorno dia 06 agosto, saída de Campinas (Viracopos) para Porto Alegre (Salgado Filho), periodo da noite. **Alexandre Kieslich** CPF 006.347.200-74, RG 10.578.358-19, saida de Porto Alegre (Salgado Filho) para Campinas (Viracopos) dia 05 de Agosto periodo da tarde, com retorno dia 06 agosto, saída de Campinas (Viracopos) para Porto Alegre (Salgado Filho), periodo da noite. **Carolina Costa** CPF 098.226.267-11 RG 13.237.862-1, saida de Rio de Janeiro (Santos Dumont) para Campinas (Viracopos) dia 05 de Agosto periodo da tarde, com retorno dia 06 agosto, saída de Campinas (Viracopos) para Rio de Janeiro, (Santos Dumont) periodo da noite. **Selene Barreto** CPF 467.658.837-20 CRP 13.631-05, saida de Rio de Janeiro (Santos Dumont) para Campinas (Viracopos) dia 05 de Agosto periodo da tarde, com retorno dia 06 agosto, saída de Campinas (Viracopos) para Rio de Janeiro, (Santos Dumont) periodo da noite. O COMAD irá providenciar oficio para trasporte dos palestrantes de Campians/Viracopos para Indaituba e vice-versa bem como para buscar o palestrante Sr. Lotufo, que estará em Campinas. O DEPIN fará o QR Code e link para inscrição do evento com dados pessoais a ser divulgado com endereço eletronico (email) da Casa dos Conselhos, e a lista de presença (manhã e tarde) será enviada à ABEAD para emissão dos certificados. O conselheiro Sérgio sugeriu que a lista de presença seja realizada via QR code (check-in e check-out) de participantes na entrada do evento. Na reunião com a ABEAD, Gerson e Sérgio discutirão a sugestão e outros assuntos relacionados ao fórum. Foi aprovado a compra de 500 (quinhentas) pastas personalizadas até no valor de **R$ 2.000,00 (dois mil reais)** para uso no fórum e em outros eventos do Conselho. Divulgação do Fórum: será solicitado auxílio ao gabinete para divulgação às Secretarias e oficialização às Faculdades. Gerson providenciará a arte para divulgação no LinkedIn e redes sociais, conforme sugestão do conselheiro Sérgio; os conselheiros auxiliarão na divulgação compartilhando nos locais de trabalho e outros. Foi aprovado a locação de 07 (sete) microfones READ SET, mesa de som com operadores, até no valor de **R$ 5.000,00 (cinco mil reais)** para apresentação da peça Batata Quente no Fórum de Prevenção dia 06 de Agosto. Os conselheiros Gerson e Juliana realizaram visita ao Espaço Prevenir, em Campinas, serviço de apoio a famílias e indivíduos impactados pelo uso de drogas. Os funcionários do espaço se colocaram à disposição para apresentar o trabalho em Indaiatuba e realizar atendimentos com a equipe no local. O Presidente explicou que os interessados em participar do Freemind deverão apresentar relatórios e sugestões de ideias para implementação no município. O Sr. Barbosa, Presidente da Faici, participou da reunião, e o Presidente Gerson agradeceu a parceria e mencionou a possibilidade de o COMAD instalar uma tenda com informativos e sejam apresentados vídeos sobre o Conselho, bem como a Campanha de Proibição de Venda de Bebidas Alcoólicas a menores de 18 anos no evento. O Sr. Barbosa confirmou a possibilidade e explicou as orientações legais feitas aos comerciantes/funcionários, além de informar que é possível solicitar o levantamento de adolescentes que passarem pela enfermaria sob efeito de álcool durante o evento. Será feito orçamento para vídeos a serem utilizados nos eventos sobre COMAD e a Lei 14.592/2011. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente, Gerson Luiz, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Juliana da Silva Ferreira Sampaio Alexandre, 1ª Secretária, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente do COMAD, sendo posteriormente arquivada e publicada no site da Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

Gerson Luiz Vieira
Presidente

Juliana S. Ferreira Sampaio Alexandre
1ª Secretária